

외국어시험 면제 기준 및 절차

※ 외국어시험을 시행하는 학과 소속 학생만 면제 신청이 가능하며,
미시행 학과 학생은 별도 신청 없이 자동 면제

1. 외국어 시험 면제 신청 방법

① 면제신청 및 신청서 출력

* TRINITY 로그인 → 학사정보 → 대학원학적/졸업/제증명 → 대학원졸업 → 외국어시험 면제신청(일반대) → 면제신청서 출력

② 면제신청서 및 증빙자료 제출

* (1) 출력한 면제신청서 및 (2) 면제 관련 증빙자료 (어학성적표 또는 박사학위수여증명서 사본)를 일반대학원교학팀(김수환관 3층 340호 22번 자리)으로 제출

2. 면제 가능 조건

① 공인된 기관의 영어성적 취득자 (* 단, 2년 이내의 취득점수만 가능)

대상	종류	면제 자격 (해당 점수 이상 보유자)			
내국인 및 외국인	TOEFL		PBT Total (Paper Based)	CBT Total (Computer Based)	IBT Total (Internet Based)
		석사	535 (560)	200 (220)	73 (85)
		박사	535 (580)	200 (240)	73 (95)
	TOEIC	석사		700 (820)	
		박사		700 (860)	
	TEPS	석사		600 (620)	
		박사		600 (650)	
	TEPS (신)	석사		327 (337)	
		박사		327 (355)	
	IELTS	5.5			
외국인	TOPIK	- TOPIK 4급 이상 취득자 (단, 예체능 계열은 TOPIK 3급 이상 취득자) - 한국어교육학과 박사과정은 6급 취득자			

* TOEFL, TOEIC, TEPS 등 면제 증빙서류를 외국어시험 접수기간 내에 제출하여야만 면제가 가능하며, 원본 대조필한 후 사본으로 접수함

* TOEFL, TOEIC, TEPS, TEPS(신) () 안의 성적은 영어영문학과 해당 점수임

* TOPIK의 경우에는 '외국인'에 한하여 면제 가능함

② 박사학위 보유자 : 박사학위 기 취득자에게는 외국어시험을 면제하며, 외국어시험 접수기간 내에 박사학위수여 증명서 사본을 면제신청서와 함께 제출하여야 함

③ 학과 내규에 따른 면제자 : 대학원운영위원회 의결에 충족하는 자는 외국어시험을 면제하며, 면제신청서 작성 시 관련 증빙을(성적증명서 등) 함께 제출하여야 함